

次年度のための地区研修協議会 報告 No5<クラブ管理部門>

報告者:西 幸司

部 門別会議(出席、フェローシップ委員会)報告

6 グループに分かれて各自意見を出してグループ代表者が発表する。トラディショナルクラブの皆さんの出席向上の意見を取りまとめると、例会時間に仕事が入るなどで、時間調整が付かないなどの理由などが有って欠席する、そこで欠席者に FAX、電話、メールなどで メークアップをお願いする、時には一緒に他クラブに連れて行くなどと、無断欠席をしない様に連絡をする。欠席者が多い例会は、雰囲気悪く成り、負の連鎖が始まるので対策として、会員同士の親睦を深めて例会で会員 と会うのが楽しみに成る内容にする為に、①名前で呼び合う、②行事、奉仕活動などで参加を促す声かけをする、③夜の例会(情報交換会、ノミネーションなど)、④家族参加の例会を持つ、⑤出席表を提示する、⑥メークアップ参加費の半額をクラブが負担する、⑦新入会員には担当先輩を付ける、⑧同好会活動をする(ゴルフ、釣り、1泊旅行などを計画する)などの発表をされました。そこで E クラブは、Facebook などを利用して、他 RC の行事や奉仕活動や会員 が集まる時に短い時間でもリアルタイムミーティングなどを開催して親睦深めている事を説明しました。そこでメークアップが楽に出来る E クラブを利用して下さいと言いましたが、当の自クラブが出席率100%を達成しないというのでは話しになりませんので、今年度11回も100%を達成しているクラブもありました。皆さん出席率100%を近日中に達成しましょう。

次年度のための地区研修協議会 報告 No.6<地区財務委員会部門>

報告者:吉永 由香

■資料訂正(以下、資料とは当日の地区研修協議会冊子。)

資料 P92 第 4 条地区財務委員会の任務(4)3~4 行目の()書き

誤)各クラブ 1 名以上の会員の出席が必要

正)各クラブの代表者 1 名が出席する権利があるもの

資料 P97(8)ガバナー補佐関係①2 行目

誤)1,280,000 円

正)1,300,000 円

※担当する分区内 1 クラブにつき 20,000 円の補助であり、

E クラブの分を計上していなかったとのこと。

これに伴い、資料 P100 の地区活動資金収支予算も変更。

支出の部 6 ガバナー補佐関係費 1,280,000⇒1,300,000

支出の部 13 予備費 743,000⇒ 723,000

資料 P123RI 関係費 ローター財団寄付入会時 10ドル ?⇒×(無し)

■ローターには3つの会計がある

- ・RI(国際ローター)関係
- ・地区関係
- ・クラブ関係

■クラブ送金について

- ・RI 関係費は、請求書が届くので、それに従って支払う。
- ・地区関係費は、前期分を7/10まで、後期分を1/10までに振り込まなければならない。

- ・振込口座を確認の上送金すること。

※詳細は資料 P123 参照

- ・人頭分担金の人数は、7/1(1/1)現在の My Rotary 登録会員数となる為、必ず幹事に人数を確認する。
- ・振込手数料は各クラブが負担。
- ・送金後は、納入報告書を提出。

■その他

- ・クラブで行事を行う場合(周年等)、別口座を設けるべき。
※クラブのお金と一緒に管理をすると分からなくなる。
- ・地区や他クラブへ振り込む際、クラブ名を最初に入れる。
※通帳に記載される文字数が限られている為、
正式名称で「国際ローター第 2730 地区〇〇ロータークラブ」とすると、どこのクラブからの入金かが分からない。
- ・ローター財団や米山奨学金の寄付は、税金の控除が受けられる。
領収証が送られてくるので、寄付者へ渡すこと。
- ・(質問)がバナー補佐の交通費は地区から補助されるのか？
※地区から補助されないのであれば、
クラブでの補助を検討しなければならない。
(回答)義務出席の地区行事に関しては全て補助している。